ACCORDO DI RETE DI SCOPO "**Rete per l'attuazione del RGPD"**

Fra le istituzioni scolastiche

ISIS Mattei Latisana	Codice Fiscale 92001650305
Istituto comprensivo di Cervignano del Friuli	Codice Fiscale 90020610300
Istituto comprensivo Cuore dello Stella	Codice Fiscale 92011680300
Istituto comprensivo di Pozzuolo	Codice Fiscale 94127220302
Istituto Comprensivo di San Giorgio di Nogaro	Codice Fiscale 90018220302
Istituto Comprensivo di Gonars	Codice fiscale 81002680304
Istituto comprensivo di Lestizza-Talmassons	Codice Fiscale 80006840302
Istituto Comprensivo di Mortegliano- Castions di Strada	Codice fiscale 80005260304
Istituto Comprensivo di Pavia di Udine	Codice Fiscale 94071010303
Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella	Codice Fiscale 92011660302
Istituto Comprensivo di Codroipo	Codice Fiscale 94127120304
Istituto Comprensivo di Aiello del Friuli	Codice fiscal 81001360304
Istituto Comprensivo di Aquileia	Codice Fiscale 90020590304
Istituto Comprensivo di Latisana	Codice Fiscale 92017110302
Istituto Comprensivo di Lignano Sabbiadoro	Codice fiscale 92011670301
Istituto Comprensivo di Palmanova	Codice Fiscale 90011210300
Istituto Comprensivo San Giovanni	Codice Fiscale 80020140325

L'anno duemila ventidue, addì _9__ del mese di giugno, alle ore 11,00 con il presente atto, a valere a tutti gli effetti di legge, in modalità telematica on line, in collegamento attraverso la piattaforma Google meet, link https://meet.google.com/ibq-styn-rtm?authuser=0

sono presenti i Dirigenti Scolastici:

Luca Bassi nato a Reggio Emilia (RE) il 23/11/1967 C.F. BSSLCU67S23H223A nella sua qualità di dirigente scolastico dell'ISIS "E. Mattei" di Latisana, suo legale rappresentante pro-tempore;

Luisa Zappa, nata a Genova il 25/04/1965, C.F ZPPLSU65D65D969Z nella sua qualità di dirigente scolastico reggente dell'Istituto Comprensivo di Cervignano del Friuli, suo legale rappresentante pro tempore;

Elisabetta Falasca, nata a Palmanova (UD) il 17/10/1969, C.F. FLSLBT69R57G284S, nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Cuore dello Stella, suo legale rappresentante pro tempore;

Crimaldi Giovanna nata ad Acerra, (NA) il 13/03/1959, C.F. CRMGNN59C53A024A nella sua qualità di dirigente scolastico reggente dell'Istituto Comprensivo di Palazzolo dello Stella, suo legale rappresentante pro-tempore;

Elena Venturini, nata a Udine il 14/11/1974, C.F. VNTLNE74S54L483Y nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Pozzuolo del Friuli, suo legale rappresentante pro-tempore;

Alessia Cicconi , nata a Ascoli Piceno (AP) il 7/07/1972, C.F. CCCLSS72L47A462N nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di "Don Milani" AQUILEIA, suo legale rappresentante pro-tempore;

Oriana Gilotti, nata a Siracusa il 29/01/1974, C.F. GLTRNO74A69I754X nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Aiello del Friuli, suo legale rappresentante pro-tempore;

Erminia Salvador, nata a Codroipo (UD) il 5/10/1963, C.F. SLVRMN63R45C817H nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Codroipo, suo legale rappresentante pro-tempore;

Matteo Burattin nato a Monselice (PD)il 29/01/1970 CF BRTMTT70A29F382M nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di San Giorgio di Nogaro, suo legale rappresentante pro tempore;

Crimaldi Giovanna nata ad Acerra, (NA) il 13/03/1959, C.F. CRMGNN59C53A024A nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Latisana "Deganutti", suo legale rappresentante pro-tempore;

Tiziana Lavia, nata a Udine (UD) il 9/08/1960, C.F. LVATZN60M49L483S, nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di "Antonio Coceani", suo legale rappresentante pro-tempore;

Zelda Ferrarese, nata a San Bonifacio (VR) il 10/02/1973, C.F. FRRZLD73B50H783F nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Mortegliano – Castions di Strada suo legale rappresentante pro-tempore;

Tiziana Bortoluzzi, nata a San Daniele (UD) il 23/11/1957, C.F. BRTTZN57S63H816R, nella sua

qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Lestizza - Talmassons, suo legale rappresentante pro tempore;

Alessandra Vidal, nato a Palmanova (UD) il 20/11/1970, C.F. VDLLSN70S60G284N, nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Gonars, suo legale rappresentante pro-tempore;

Matteo Tudech, nato a Palmanova (UD) il 23/03/1979, C.F. TDCMTT79C23G284F, nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Palmanova suo legale rappresentante pro tempore;

Carmela Testa, nata a Pozzuoli (NA) il 01/01/1969, C.F. TSTCML69A41G964S, nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo San Giovanni (TS) suo legale rappresentante pro-tempore;

Gabriella Zoschg, nata a Cerreto Sannita (BN) il 19/10/1968, C.F. ZSCGRL68R59C525C nella sua qualità di dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Carducci" di Lignano Sabbiadoro, suo legale rappresentante pro-tempore

PREMESSO CHE

VISTA la legge 13 luglio 2015, n 107, con particolare riferimento all'art. 1, comma 66 e seguenti;
VISTE le Linee guida adottate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con nota del 7 giugno 2016, prot. n 2151;

CONSIDERATO che detta rete di ambito ha tra l'altro lo scopo di facilitare la costituzione di reti (reti di scopo) per la valorizzazione e formazione delle risorse professionali, la gestione comune di funzioni e di attività amministrative, nonché la realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale nel medesimo o diverso ambito territoriale;

VISTO l'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

VISTO l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP)o DPO (Data Protection Officer) (artt. 37-39);

VISTO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il DPO *«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni*

giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett. a);

CONSIDERATO che le predette disposizioni prevedono che il (RDP)o DPO (Data Protection Officer) *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) *e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

CONSIDERATE, al fine dell'attuazione del RGPD, le priorità operative indicate dal Garante privacy:

1. designazione del Responsabile della protezione dei dati (RPD) (italianizzazione dell'acronimo DPO, Data Protection Officer, art. 37-39);
2. istituzione del Registro delle attività di trattamento (art. 30 e cons. 171);
3. notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34), nonché la necessità mettere in atto gli ulteriori elementi attuativi introdotti dal RGPD;

VISTO che le Istituzioni scolastiche sono tenute alla designazione obbligatoria del DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD e sono tenute ad adempiere a quanto prescritto dal RGDP;

CONSIDERATO che le istituzioni scolastiche sopraddette nella riunione del 29/03 u.s. hanno espresso la volontà di confermare il contratto in essere, affidando direttamente l'incarico all'avv. Gianluca Rubinato per i successivi tre anni dal 2022 al 2025;

i sopraddetti con il presente atto convengono quanto segue:

Art. 1- Norma di rinvio

La premessa e l'allegato costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2- Denominazione della rete e scuola capofila

È istituito il collegamento in rete tra le istituzioni scolastiche richiamate nelle premesse, che assume la denominazione di "**Rete per l'attuazione del RGPD".**

L'istituzione scolastica incaricata della gestione delle attività amministrative e contabili è individuata sin d'ora nell'**Istituto di Istruzione secondaria superiore "E. Mattei", che assume la funzione di "Scuola capofila" per la realizzazione del servizio.**

Art. 3- Oggetto

Il presente accordo ha ad oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche aderenti per l'individuazione del RDP, di cui agli artt. 37-39 del RGPD. In particolare il RDP dovrà:

1. incontrare le scuole due volte all'anno, informare e consigliare i titolari e i responsabili del trattamento, nonché i dipendenti delle Istituzioni scolastiche aderenti alla presente rete di scopo, in

merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché comunicare alle scuole della rete eventuali modifiche normative;

2. verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche dei titolari o dei responsabili del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;

3. fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;

4. essere punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;

5. fare da riferimento al Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

Egli dovrà inoltre:

6. predisporre e monitorare per le Istituzioni scolastiche aderenti alla rete l'aggiornamento della PIA, del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons. 171), avviando quanto prima la ricognizione dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione, e ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di documentare le attività di trattamento svolte) funzionale all'istituzione del registro. La ricognizione sarà l'occasione per verificare anche il rispetto dei principi fondamentali (art. 5), la liceità del trattamento (verifica dell'idoneità della base giuridica, artt. 6, 9 e 10) nonché l'opportunità dell'introduzione di misure a protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione (privacy by design e by default, art. 25), in modo da assicurare, la piena conformità dei trattamenti in corso (cons. 171);

7. collaborare con i titolari e i responsabili del trattamento dei dati alla notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34);

8. formare i dirigenti scolastici e tutto il personale scolastico -usufruendo anche delle modalità di incontro telematico e degli incontri collegiali- in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto con particolare attenzione all'area amministrativa;

9. dar corso – in collaborazione con i titolari e i responsabili del trattamento dei dati - alla piena attuazione del RGPD, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni.

10. verificare attraverso l'attività di audit l'applicazione delle norme di sicurezza atte a garantire l'integrità, la disponibilità, il rispristino dati, in attuazione di quanto previsto dal RGPD e dalle Direttive AgiD.

11. il DPO si impegna a elaborare un time – lapse in cui si puntualizzano gli impegni relativi alla privacy che ogni Istituto, di diverso grado, deve ottemperare nel corso dell'anno scolastico.

La suddetta attività (senza oneri per le II.SS.) sarà seguita in ausilio ad un professionista esperto in materia informatica.

Art. 4- Onorario del DPO e Gestione delle risorse

Al fine della realizzazione del servizio di cui al precedente art. 3, le istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo specificano in concreto le attività oggetto della reciproca collaborazione.

L'onorario del DPO è stabilito per l'importo annuale di € 27.000,00 cui sono sommate le spese di gestione amministrativa a favore dell'Istituto capofila per l'importo di € 850,00 (€ 50,00 per Istituto). L'importo pari ad € 27.850,00 sarà corrisposto al DPO in due tranche nei mesi di giugno e dicembre di ogni anno.

Alla scuola capofila sono affidate tutte le attività amministrative e di gestione per la realizzazione delle azioni per le quali ciascuna Istituzione scolastica aderente alla rete di scopo, verserà sul conto dell'ISIS "E. Mattei" con Girofondo Enti Conto di Tesoreria Banca d'Italia 317554, la quota di partecipazione alla rete per il proprio Istituto secondo il prospetto allegato A) che è parte integrante del presente accordo. La quota di rete ovvero l'onorario del DPO, come convenuto in conferenza di servizio, sarà così suddivisa tra le scuole:

- una quota fissa uguale per tutti gli Istituti (25% dell'importo);
- la differenza (75% dell'importo) sarà suddivisa proporzionalmente tra le scuole in base al numero degli alunni.

Il dirigente scolastico pro tempore della scuola capofila ha la rappresentanza legale della rete di scopo e firma le convenzioni e gli accordi con enti pubblici e soggetti privati individuati come partner del progetto.

Art. 5- Conferenza dei dirigenti scolastici della rete di scopo

Al fine della realizzazione delle attività, i dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo si riuniscono annualmente al fine di:

a) adottare ogni determinazione rientrante nell'autonoma competenza di gestione del dirigente scolastico, che risulti necessaria all'attuazione del progetto di cui all'art. 3;

b) adottare ogni altra determinazione, previa acquisizione delle deliberazioni degli organi collegiali competenti.

La conferenza dei dirigenti scolastici opera come conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni.

La conferenza dei dirigenti scolastici è convocata dal dirigente scolastico preposto all'istituzione scolastica capofila.

Art. 6- Durata

Il presente accordo avrà **durata TRIENNALE** 2022/2025 e non è ammesso il rinnovo tacito. Il presente accordo è firmato digitalmente dagli Istituti aderenti.

Art.7 – Firma digitale grafica

Il presente accordo è sottoscritto dai Dirigenti Scolastici aderenti alla rete utilizzando la firma digitale grafica. La prima firma sarà apposta dal Dirigente della Scuola capofila dott. Luca Bassi che invierà l'accordo firmato all'Istituto Comprensivo di Cervignano del Friuli. Ciascun Istituto invierà il documento firmato alla scuola successiva seguendo l'ordine indicato nella pag.1). L'ultima Scuola Istituto Comprensivo di San Giovanni (TS) farà pervenire all'ISIS "E. Mattei" il documento completo di tutte le firme.

Firmato digitalmente da:
VIDAL ALESSANDRA
Firmato il 12/07/2022 11:32
Seriale Certificato: 9798084566417310295312030082231179952
Valido dal 28/08/2019 al 28/08/2022
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

LUISA ZAPPA
29.06.2022 08:27:58 UTC

Firmato digitalmente da:
CRIMALDI GIOVANNA
Firmato il 20/07/2022 09:59
Seriale Certificato: 832049
Valido dal 18/10/2021 al 18/10/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato digitalmente da:
LAVIA TIZIANA
Firmato il 14/07/2022 17:09
Seriale Certificato: 596573
Valido dal 13/07/2021 al 13/07/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Matteo Buattin
12.07.2022 08:32:16 GMT+01:00

Firmato digitalmente da
MATTEO TUDECH
C = IT

Firmato digitalmente da:
ZOSCHG GABRIELLA
Firmato il 21/07/2022 08:31
Seriale Certificato: 292183783901149574464263063061732001 0
Valido dal 10/09/2019 al 09/09/2022
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Firmato digitalmente da:
SALVADOR ERMINIA
Firmato il 15/07/2022 14:54
Seriale Certificato: 123554047697839593457785347611661917528
Valido dal 02/09/2019 al 01/09/2022
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Firmato digitalmente da:
CICCONI ALESSIA
Firmato il 18/07/2022 14:54
Seriale Certificato: 868631426380148745175358762390305591 56
Valido dal 06/09/2019 al 05/09/2022
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Firmato digitalmente da:
TESTA CARMELA
Firmato il 21/07/2022 15:40
Seriale Certificato: 1186213
Valido dal 17/02/2022 al 17/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Firmato da:
Il Dirigente Scolastico dott.ssa Gilotti Oriana
18/07/2022 09:27:59